

คู่มือการอบรม ออนไลน์ E-LEARNING (LMS)

UPDATE 2023

จัดทำโดย
สถาบันประกันภัยไทย



เงื่อนไขเข้มงวดให้ทราบก่อนการสมัคร อบรมออนไลน์ E-LEARNING

ระเบียบปฏิบัติในการเข้าอบรม

- 1 ผู้เข้าอบรมต้องศึกษาคู่มือและกำหนดการเพื่อวางแผนการอบรมให้เสร็จสิ้นก่อนใบอนุญาตหมดอายุ
- 2 ผู้เข้าอบรมต้องยืนยันตัวตนด้วยบัตรประชาชน ด้วยตนเอง ห้ามบุคคลอื่นอบรมแทนเด็ดขาด
- 3 ผู้เข้าอบรมต้องอบรมให้ครบจำนวนชั่วโมงที่ คปก. กำหนดในแต่ละหลักสูตร ภายในระยะเวลา 7 วัน
- 4 ระบบไม่สามารถเร่งความเร็ว (Speed limit) หรือกดข้ามเนื้อหา แต่สามารถย้อนกลับมาดูเนื้อหาหน้าก่อนหน้าได้
- 5 ระบบจะสุ่มถ่ายรูป และตั้งคำถามระหว่างการอบรม เพื่อตรวจสอบตัวตนของผู้เข้าอบรม โดยผู้เข้าอบรมจะต้องถ่ายรูปจากใบหน้าจริง เท่านั้น ห้ามใช้รูปถ่ายในการยืนยันตัวตน และดำเนินการภายในระยะเวลาที่ระบบกำหนด
- 6 หากไม่มีการตอบสนองจากผู้อบรมนานเกิน 15 นาที ผู้เข้าอบรมจะถูกนำออกจากระบบ และผู้เข้าอบรมต้องเริ่มเรียนใหม่ในส่วนของเนื้อหาที่ไม่ได้รับการตอบสนอง
- 7 ผู้เข้าอบรมต้องทำแบบทดสอบประเมินความรู้หลังการอบรม เมื่ออบรมครบทั้งหลักสูตร และต้องมีผลคะแนนรวมทั้งหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยสามารถทำแบบทดสอบได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ภายในรอบระยะเวลาการอบรม
- 8 เมื่อผู้เข้าอบรมกดส่งผลการอบรมเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถกลับเข้ามายังหลักสูตรได้อีก
- 9 หากพบว่าผู้เข้าอบรมมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและเกณฑ์การอบรม ผู้เข้าอบรมจะไม่ได้รับใบรับรองผ่านการอบรม และต้องสมัครเข้าอบรมใหม่

เงื่อนไขอุปกรณ์และเทคโนโลยีขั้นต่ำ ที่จะต้องใช้ในการอบรมออนไลน์ E-LEARNING

1 แพลตฟอร์มของระบบจะรองรับการใช้งานผ่านเบราว์เซอร์ในแต่ละระบบปฏิบัติการ

Chrome	Minimum version: Version 75 Recommended version: Version ล่าสุด
Safari	Minimum version: Version 13 Recommended version: Version ล่าสุด
Safari for mobile (iOS)	Minimum version: Version 13 Recommended version: Version ล่าสุด

2 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน

CPU	Minimum: Intel Premium 4 processor Recommended: Intel core i3 ขึ้นไป
Memory	Minimum: 2 GB Recommended: 4 GB ขึ้นไป

3 ความเร็วของอินเทอร์เน็ตขั้นต่ำที่แนะนำ

480p	Minimum Download speed: 2 Mbps Latency <800 ms Recommended: 4 Mbps Latency < 500 ms
720p	Minimum Download speed: 4 Mbps Latency <800 ms Recommended: 6 Mbps Latency < 500 ms

สารบัญ

01 การเตรียมตัวและการสมัครอบรม

02 ขั้นตอนการเข้าอบรม

03 ระหว่างการอบรม

04 ใบรับรองผ่านการอบรม

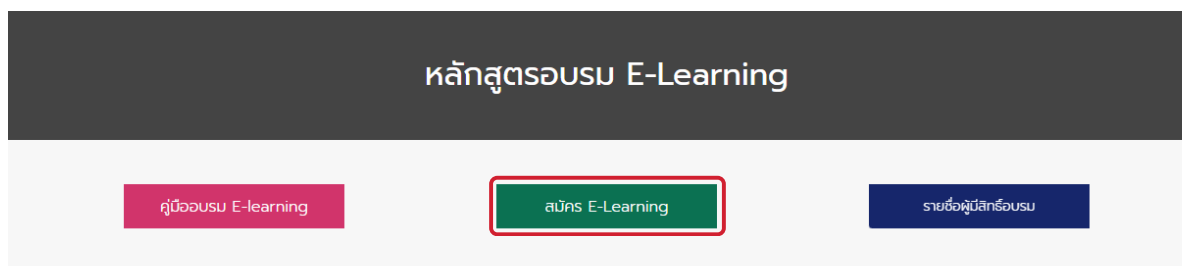
01 การเตรียมตัวและการสมัครอบรม

อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการอบรม

- **บัตรประชาชน** เพื่อยืนยันตัวตนในครั้งแรก
- อุปกรณ์ในการเข้าอบรมซึ่ง**ต้องมีกล้องและเชื่อมต่อ Internet ได้** เช่น Laptop, Tablet/iPad, โทรศัพท์มือถือ Smartphone

สมัครลงทะเบียน

1. เข้าเว็บไซต์ www.tiins.com/e-learning/ และ คลิกที่ปุ่ม “สมัคร E-Learning”



คอร์สออนไลน์นี้เป็นหลักสูตรอบรมเพื่อขอรับและขอต่อใบอนุญาตนายหน้าประกันภัย จัดทำโดย ที.ไอ.ไอ. (สถาบันประกันภัยไทย) ร่วมกับ บริษัท สกิลเลน เอดูเคชัน จำกัด (SkillLane)

รายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรอบรม E-learning

- หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่จะขอรับใบอนุญาตเป็นนายหน้าชีวิตและวินาศภัย
- หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่จะขอต่ออายุใบอนุญาตนายหน้าประกันชีวิตและวินาศภัย ครั้งที่ 1-3

****กรุณาดูตรวจสอบหลักสูตรที่ท่านต้องอบรมกับทางสำนักงานคปภ. หากท่านลงทะเบียนผิดหลักสูตรหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในการสมัครอบรม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาการให้บริการและการคืนค่าธรรมเนียม****

จุดเด่น

- สามารถเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา
- จัดสรรเวลาเรียนเองได้ เพียงเรียนให้ครบชั่วโมงที่กำหนด ภายใน 7

อบรม E-Learning

- 1 หลักสูตรอบรมโดย สถาบันประกันภัยไทย ที่ได้รับการรับรองจาก คปภ.
- 2 เลือกรอบเองได้ อิสระในการจัดสรรเวลา
- 3 รับใบรับรอง (E-Certificate) เมื่อผ่านการอบรม
- 4 อบรมได้ทั้งบน คอมพิวเตอร์, แท็บเล็ต, สมาร์ทโฟน

เพียง 1,490 บาท (ราคาต่ออบรม VAT)

01 การเตรียมตัวและการสมัครอบรม

สมัครลงทะเบียน

2. เลือกหลักสูตรที่ต้องการสมัครอบรม

ประกันชีวิต

นายหน้า ฝ่ายแทน

เป็นประกันชีวิต ขอรับใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ๖๖	เป็นประกันชีวิต ขอต่อใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ๖๖ ครั้งที่ 1	เป็นประกันชีวิต ขอต่อใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ๖๖ ครั้งที่ 2	เป็นประกันชีวิต ขอต่อใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ๖๖ ครั้งที่ 3
ขอรับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต	ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 1	ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 2	ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 3
รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด

ประกันวินาศภัย

นายหน้า ฝ่ายแทน

เป็นประกันวินาศภัย ขอรับใบอนุญาต นายหน้าประกันวินาศภัย ๖๖	เป็นประกันวินาศภัย ขอต่อใบอนุญาต นายหน้าประกันวินาศภัย ๖๖ ครั้งที่ 1	เป็นประกันวินาศภัย ขอต่อใบอนุญาต นายหน้าประกันวินาศภัย ๖๖ ครั้งที่ 2	เป็นประกันวินาศภัย ขอต่อใบอนุญาต นายหน้าประกันวินาศภัย ๖๖ ครั้งที่ 3
ขอรับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย	ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ครั้งที่ 1	ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ครั้งที่ 2	ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ครั้งที่ 3
รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด

3. กรอกเลขบัตรประชาชน

TH THAILAND INSURANCE
สถาบันประกันภัยไทย

เข้าสู่ระบบ

Email address or ID card

กรอกอีเมลของคุณหรือเลขบัตรประชาชน

[เข้าสู่ระบบ](#)

2022 © Thailand Insurance Institute.

01

การเตรียมตัวและการสมัครอบรม

สมัครลงทะเบียน

4. กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน

ลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบ

ข้อมูลใบอนุญาต

ที่อยู่ออกใบเสร็จ

สมัครอบรม

ลงทะเบียน

กรุณาดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนดำเนินการในขั้นถัดไป

คำนำหน้าชื่อ

ชื่อ

นามสกุล

นาย

กรอกชื่อ

กรอกนามสกุล

Title Name

First name

Last name

Mr.

Enter first name

Enter last name

วันเดือนปีเกิด

เลขบัตรประชาชน

เบอร์มือถือ

กรอกเบอร์มือถือ

ตัวอย่าง "วัน/เดือน/ปี
(30/11/2500)"

เพศ

วุฒิการศึกษา

ชื่อบริษัท / สังกัด

ตำแหน่งงาน

ชาย

มัธยมศึกษาปีที่ 3

กรอกชื่อบริษัท / สังกัด

กรอกตำแหน่งงาน

5. เลือกรอบอบรมที่เป็นแถบสีแดง โดยรอบอบรมนั้นต้องแล้วเสร็จก่อนวันที่บัตรเต็มหมดอายุ (ในกรณีที่เป็นการต่ออายุบัตรฯ)

รายละเอียดการอบรม

หน้าแรก > รายการอบรม > รายละเอียดการอบรม

หลักสูตรขอรับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต

หมายเหตุ

สีแดง คือ e-learning

สีน้ำเงิน คือ zoom

ธันวาคม 2565

today < >

อ.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
27	28	29	30	31	1	2
23 พฤศจิกายน 2565 - 29 พฤศจิกายน 2565			30 พฤศจิกายน 2565 - 06 ธันวาคม 2565			
4	5	6	7	8	9	10
30 พฤศจิกายน 2565 - 06 ธันวาคม 2565			07 ธันวาคม 2565 - 13 ธันวาคม 2565			
11	12	13	14	15	16	17
07 ธันวาคม 2565 - 13 ธันวาคม 2565			14 ธันวาคม 2565 - 20 ธันวาคม 2565			

01

การเตรียมตัวและการสมัครอบรม

สมัครลงทะเบียน

6. ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรที่เลือกอบรม

ตรวจสอบรายการสมัคร

รายการ	วัน / เวลา อบรม	ค่าลงทะเบียน
LB0 หลักสูตรขอรับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต	30 พฤศจิกายน 2565 - 6 ธันวาคม 2565 / เวลา :-	1594.30 บาท
ระบบอบรมออนไลน์ E-Learning		

เลือกที่อยู่ออกบิล

สรุปยอดชำระค่าอบรม

1594.30 บาท

☐ หัก ก. ที่จ่าย 3%

☒ ยอมรับนโยบายการเปลี่ยนแปลงการอบรม/การคืนเงิน

คลิก "ยอมรับนโยบาย"

ชำระเงินลงทะเบียน

คลิก "ชำระเงินลงทะเบียน"

7. สแกน QR เพื่อชำระเงิน

กรุณาชำระค่าอบรมเพื่อสมัครอบรม

— กรุณาชำระค่าอบรมเพื่อสมัครอบรม

14:35

กรุณาชำระผ่าน QR Code เท่านั้นภายใน 15 นาที เพื่อยืนยันสิทธิ์อบรม

ห้ามโอนเงินเข้าบัญชีโดยตรง

(เนื่องจากระบบไม่สามารถยืนยันการชำระเงินของท่านได้ และจะทำให้การสมัครอบรมไม่สำเร็จ หากต้องการอบรมจะต้องทำการสมัครอบรมและชำระเงินใหม่)

เลขที่การชำระเงิน #23640

สรุปยอดชำระค่าอบรม 1594.30 บาท



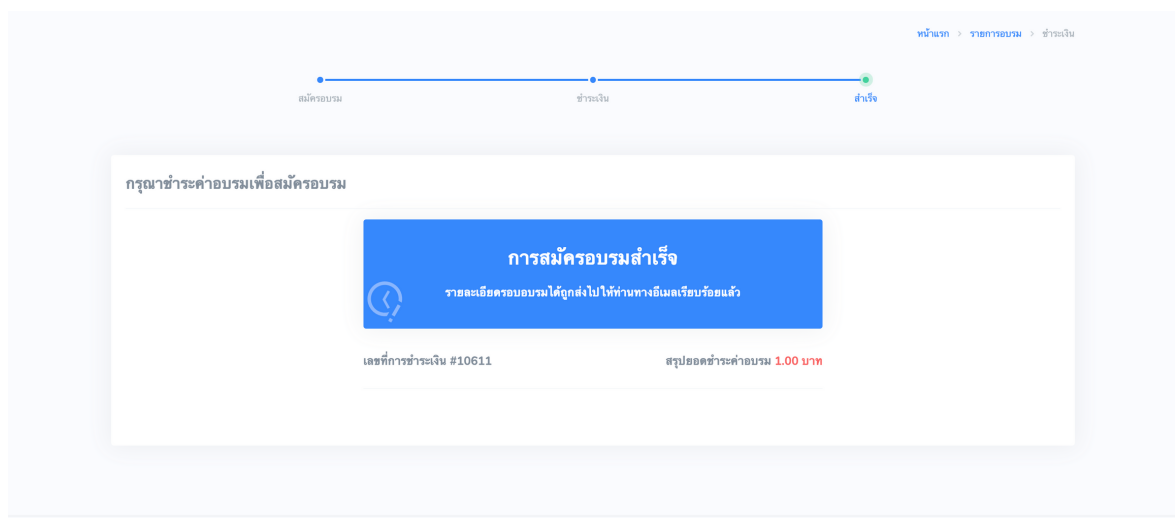
ตัวอย่าง

กรณีเกิดปัญหาสแกนจ่าย ติดต่อแอดมินได้ที่ Line : @tiins (จ.-ศ. 09:00 - 17:00 เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

01 การเตรียมตัวและการสมัครอบรม

สมัครลงทะเบียน

8. ระบบจะสรุปรายละเอียดการเข้าอบรมให้ทางอีเมลทันทีหลังชำระเงินทันที



หากไม่พบอีเมลใน Inbox ให้ค้นหาอีเมลใน อีเมลขยะ/SPAM แทน

9. ระบบจัดส่งรหัส OTP ให้ทางอีเมลในวันแรกของรอบอบรมช่วงประมาณ 13.00 น. และสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์อบรมได้ที่ <https://www.tiins.com/e-learning/el-namelistannouncement/> ก่อนวันอบรมประมาณ 1-2 วัน



หากไม่พบอีเมลใน Inbox ให้ค้นหาอีเมลใน อีเมลขยะ/SPAM แทน

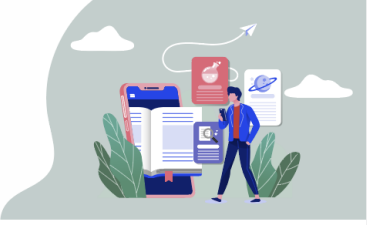
Q2

ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการเข้าสู่ระบบ

1. เข้าไปที่อีเมลเพื่อรับ Username และ Password 
หากไม่พบอีเมลใน Inbox ให้ค้นหาอีเมลใน อีเมลขยะ/SPAM แทน
2. คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ในอีเมลเพื่อทำการ Login

หลักสูตรอบรมออนไลน์
SkillLane CPD



เรียนคุณ สมมติ ยกตัวอย่าง

คุณสามารถเข้าสู่ระบบได้แล้ววันนี้ และนี่คือขั้นตอนง่ายๆ เพื่อเริ่มต้นการเรียนรู้ (แนะนำให้ใช้งานผ่าน Google chrome)
กรุณากด Show Image เพื่อแสดงวิธีการเข้าเรียนเบื้องต้น และเข้าสู่ระบบครั้งต่อไปที่ cpd.skilllane.com

วิธีการเข้าเรียนเบื้องต้น

1

เข้าสู่ระบบ

กดเข้าสู่ระบบด้านล่าง

2

อีเมล

.....

Log in เข้าสู่ระบบ SkillLane CPD ด้วย
Username และ Password ที่อยู่
ด้านล่าง

3

.....

เปลี่ยนรหัสผ่านเมื่อ
เข้าสู่ระบบครั้งแรก

4

คลิกเพื่อเริ่มเรียน

เลือกคอร์สที่ต้องการ และ
คลิกเพื่อเริ่มเรียนได้ทันที

Username : example@domainname.com

Password : AbCDefgH

*Username และ Password สำหรับเข้าสู่ระบบ SkillLane CPD ครั้งแรก

เข้าสู่ระบบ

เรียนรู้ได้ ทุกที่ ทุกเวลา มากกว่าเดิม

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่

SkillLane CPD
Tel: 092-414-6002
cpd.info@skilllane.com

Q2

ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการเข้าสู่ระบบ

3. กรอก Username & Password และ คลิก “เข้าสู่ระบบ”

หากเคยเข้าอบรมมาแล้ว ให้เข้าสู่ระบบด้วย Username & Password เดิม

เข้าสู่ระบบ

name@mail.com

.....

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน?

4. ระบบจะบังคับเปลี่ยน Password ใหม่ทันที

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านต้องประกอบไปด้วย ตัวอักษรพิมพ์เล็ก ตัว
อักษรพิมพ์ใหญ่ และตัวเลข รวมกันอย่างน้อย 8 ตัว

.....

.....

กรอก “รหัสผ่านใหม่” ให้ตรงกันทั้ง 2 ช่อง

ยืนยัน

คลิก “ยืนยัน”

Q2

ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการเริ่มอบรม

1. ระบบจะแสดงหลักสูตรที่ท่านลงทะเบียนในหน้า “หลักสูตรอบรมของฉัน”

หลักสูตรอบรมของฉัน

สถานะทั้งหมด ▾

วันที่ลงอบรมใหม่-เก่า ▾



ขอรับใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต

 เอกฉัตร อัครวิกุล

0%

 อบรมได้ถึง 08 ก.ค. 2563



ขอต่ออายุใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 2

 เอกฉัตร อัครวิกุล

0%

 อบรมได้ถึง 08 ก.ค. 2563



ขอต่ออายุใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 1

 เอกฉัตร อัครวิกุล

0%

 อบรมได้ถึง 08 ก.ค. 2563

2. เลือกหลักสูตรที่ลงทะเบียนอบรมไว้

หลักสูตรอบรมของฉัน

สถานะทั้งหมด ▾

วันที่ลงอบรมใหม่-เก่า ▾



ขอรับใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต

 เอกฉัตร อัครวิกุล

0%

 อบรมได้ถึง 08 ก.ค. 2563



ขอต่ออายุใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 2

 เอกฉัตร อัครวิกุล

0%

 อบรมได้ถึง 08 ก.ค. 2563



ขอต่ออายุใบอนุญาต นายหน้าประกันชีวิต ครั้งที่ 1

 เอกฉัตร อัครวิกุล

0%

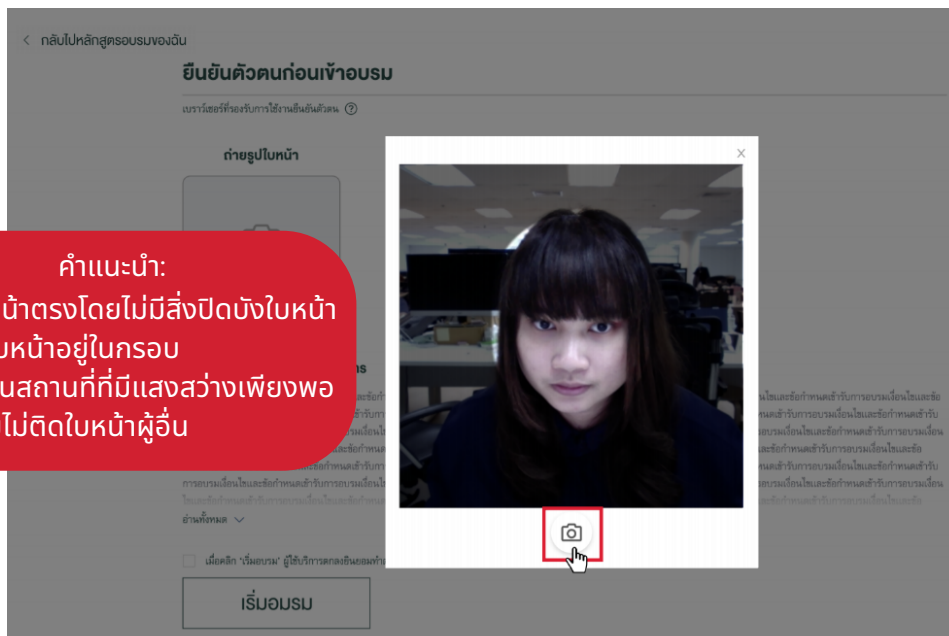
 อบรมได้ถึง 08 ก.ค. 2563

Q2

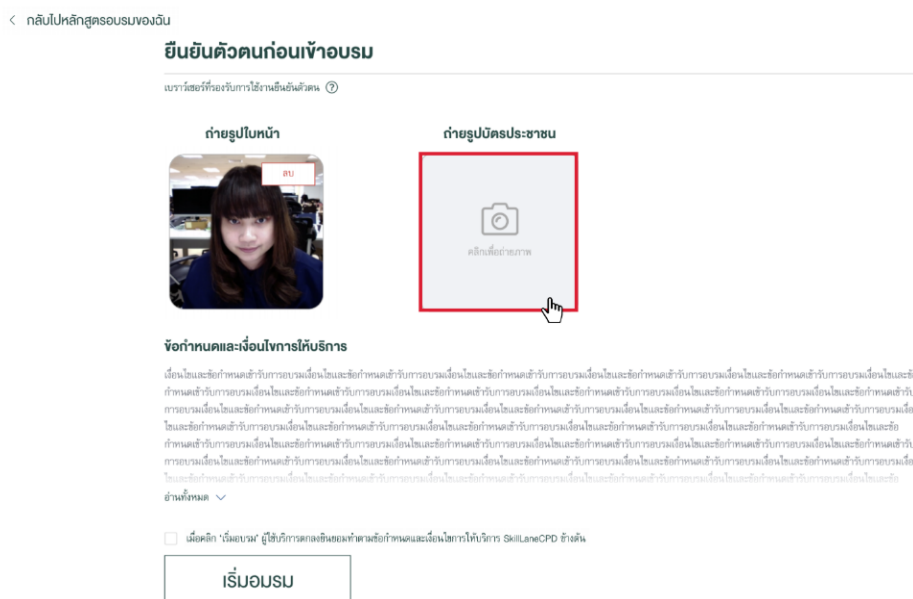
ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการยืนยันตัวตน (ครั้งแรก)

3. คลิกปุ่ม "รูปกล้อง" เพื่อถ่ายรูปใบหน้า



4. คลิกเพื่อถ่ายรูปบัตรประชาชน



Q2

ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการยืนยันตัวตน (ครั้งแรก)

5. คลิกปุ่ม "รูปกล้อง" เพื่อถ่ายรูปบัตรประชาชน



หมายเหตุ :

1. ระบบจะตรวจสอบความคล้ายคลึงของใบหน้าจริงและใบหน้าบนบัตรประชาชน โดยต้องมีคะแนนความคล้ายคลึงกันไม่น้อยกว่า 80% จึงจะสามารถเข้าอบรมได้
2. ในกรณีที่คะแนนความคล้ายคลึงไม่ถึงเกณฑ์ ระบบจะแจ้งกลับมายังเจ้าหน้าที่ที่ไอโอเพื่อดำเนินการตรวจสอบและแจ้งกลับไปยังผู้เข้าอบรม

6. เมื่อผ่านขั้นตอนการยืนยันตัวตนแล้ว คลิกเพื่อยินยอมทำตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการอบรมและการให้บริการ

< กลับไปหลักสูตรอบรมของวัน

ยืนยันตัวตนก่อนเข้าอบรม

เบราว์เซอร์ที่รองรับการใช้งานได้แก่: Chrome, Firefox, Safari

ถ่ายรูปใบหน้า



ถ่ายรูปบัตรประชาชน



ข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ

เมื่อผู้ใช้บริการลงทะเบียนเข้าอบรมออนไลน์และยืนยันตัวตนแล้ว ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ SkillLaneCPD จำกัด

☒ เมื่อคลิก "เริ่มอบรม" ผู้ใช้บริการต้องยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ SkillLaneCPD จำกัด

เริ่มอบรม

คลิก "เริ่มอบรม" เพื่อเข้าสู่หน้าอบรม

Q2 ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการยืนยันตัวตน (ก่อนเริ่มอบรมในครั้งถัดไป)

1. คลิกเพื่อถ่ายรูปใบหน้า (ต้องถ่ายทุกครั้งเมื่อเริ่มเรียนในครั้งถัดไป)

< กลับไปหลักสูตรอบรมของเดิม

ยืนยันตัวตนก่อนเข้าอบรม

เบราว์เซอร์ที่รองรับการใช้งานยืนยันตัวตน ②

ถ่ายรูปใบหน้า



ถ่ายรูปบัตรประชาชน



ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

เมื่อผู้ใช้บริการเข้าระบบเรียนและยืนยันตัวตนสำเร็จ ระบบจะบันทึกข้อมูลใบหน้าและข้อมูลบัตรประชาชนไว้เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนครั้งต่อไป ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการนี้ และต้องอ่านและทำความเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการนี้ก่อนใช้บริการ

อ่านทั้งหมด

เริ่มอบรม

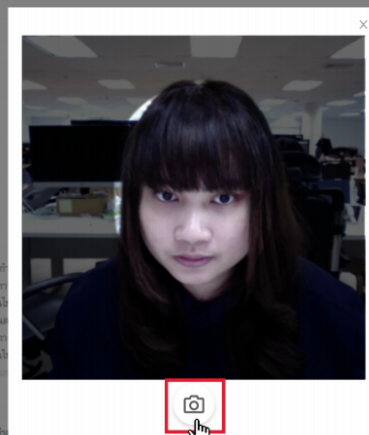
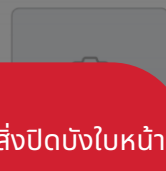
2. คลิกปุ่ม "รูปกล้อง" เพื่อถ่ายรูปใบหน้า

< กลับไปหลักสูตรอบรมของเดิม

ยืนยันตัวตนก่อนเข้าอบรม

เบราว์เซอร์ที่รองรับการใช้งานยืนยันตัวตน ②

ถ่ายรูปใบหน้า



เริ่มอบรม

คำแนะนำ:

1. ถ่ายใบหน้าตรงโดยไม่มีสิ่งปิดบังใบหน้า
2. ถ่ายให้ใบหน้าอยู่ในกรอบ
3. ถ่ายรูปในสถานที่ที่มีแสงสว่างเพียงพอ
4. ถ่ายโดยไม่ติดใบหน้าผู้อื่น

Q2

ขั้นตอนการเข้าอบรม

วิธีการยืนยันตัวตน (ก่อนเริ่มอบรมในครั้งถัดไป)

3. คลิก "เริ่มอบรม" เพื่อเข้าสู่หน้าอบรม

< กลับไปหลักสูตรอบรมของจีน

ยืนยันตัวตนก่อนเข้าอบรม

แนบรูปถ่ายหรือรูปการใช้ตามยืนยันตัวตน ②

ถ่ายรูปใบหน้า



ถ่ายรูปบัตรประชาชน



ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

เมื่อลงทะเบียนเข้ารับการอบรมแล้ว ผู้เรียนจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการอบรมอย่างเคร่งครัด หากผู้เรียนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการอบรม ผู้เรียนอาจถูกตัดสิทธิ์การเข้ารับการอบรมในครั้งต่อไปได้

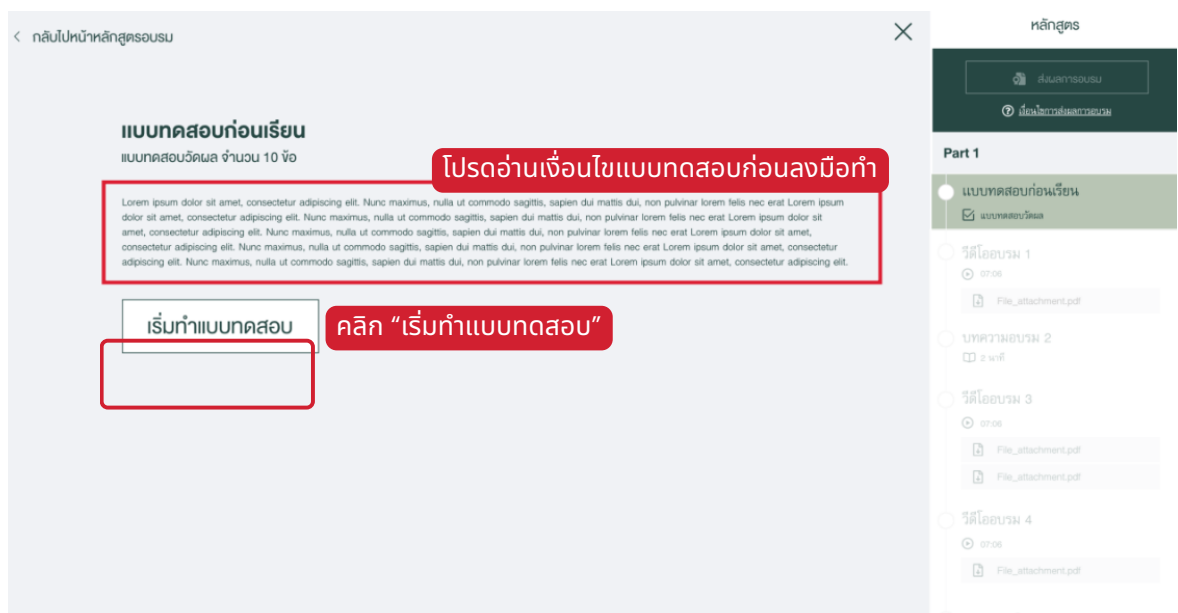
☒ เมื่อคลิก "เริ่มอบรม" ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมทำตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน SkillLaneCPD จำกัด

เริ่มอบรม

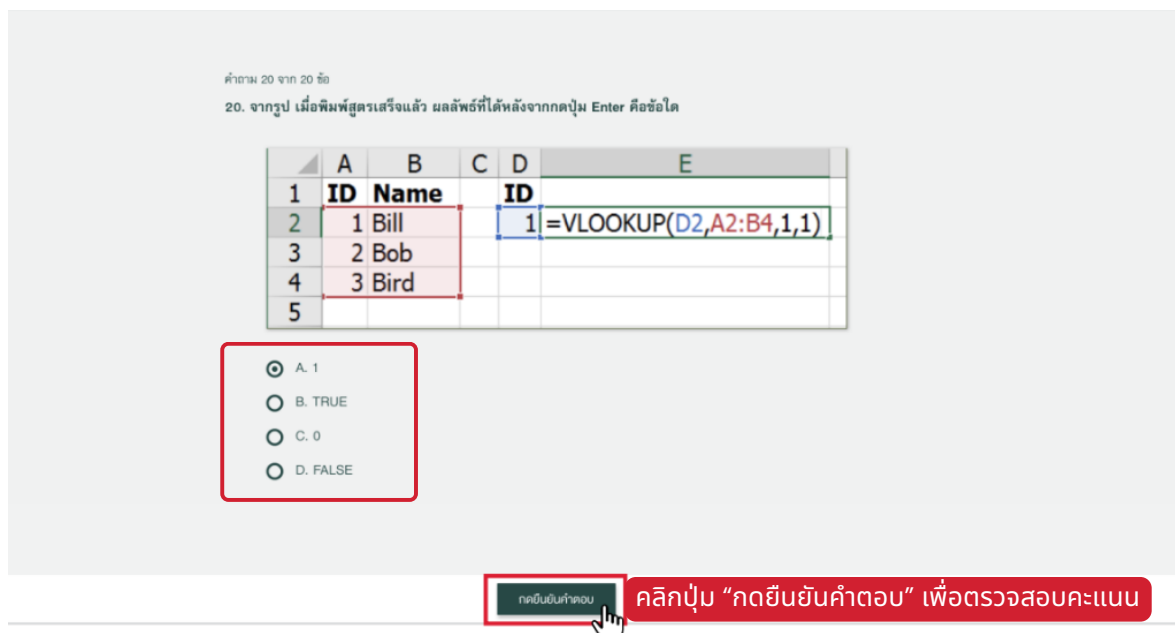
03 ระหว่างการอบรม

การทำแบบทดสอบก่อนเรียน

1. เมื่อยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้วระบบจะนำไปหน้าทำทดสอบก่อนเรียน



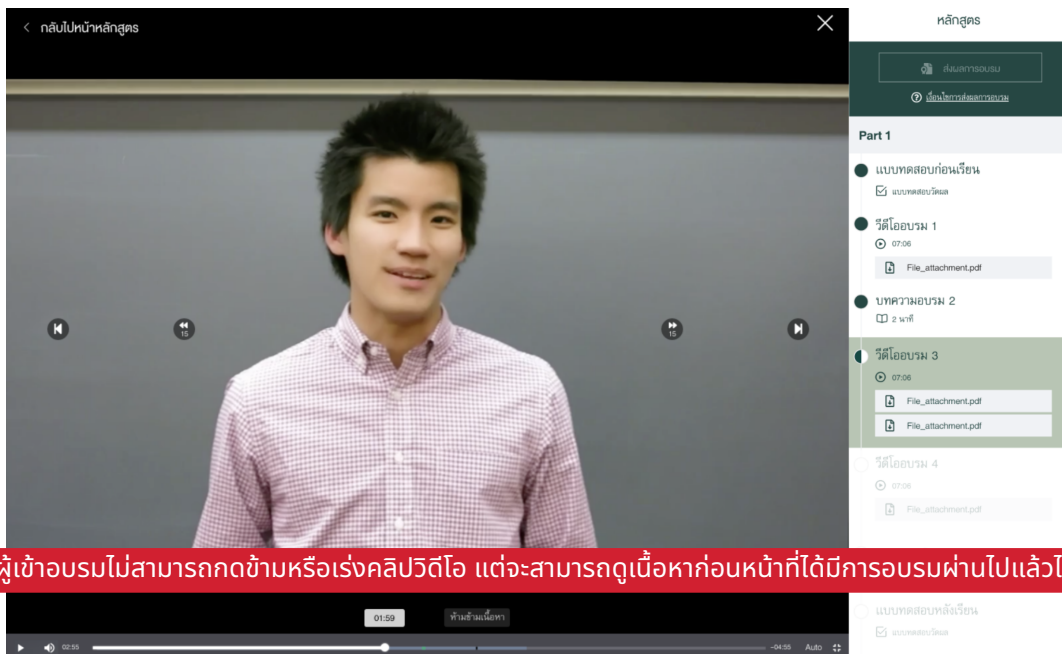
2. จำเป็นต้องคลิกเลือกคำตอบทุกครั้งก่อนเริ่มคำถามข้อถัดไป



03 ระหว่างการอบรม

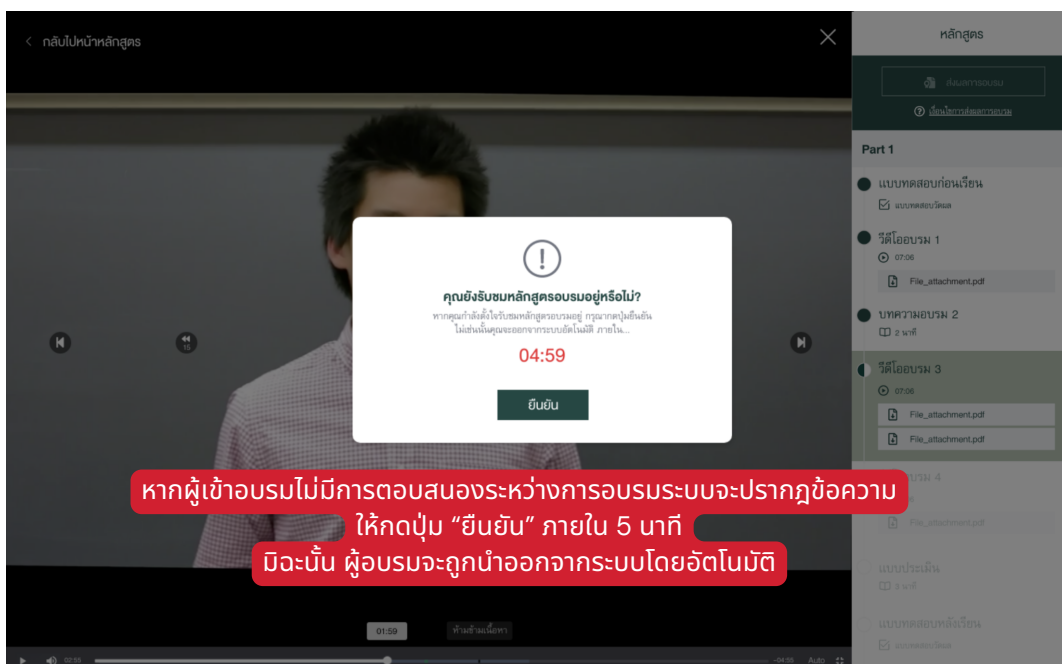
การอบรมและการตรวจสอบตัวตนระหว่างอบรม

1. เริ่มอบรมตามคลิปวิดีโอของหลักสูตรที่ได้ลงทะเบียน



(ผู้เข้าอบรมไม่สามารถกดข้ามหรือเร่งความเร็ววิดีโอ แต่จะสามารถดูเนื้อหาหน้าถัดไปที่มีการอบรมผ่านไปแล้วได้)

2. ระบบจะตรวจสอบตัวตนของผู้อบรมด้วยระบบ Attention Check



หากผู้เข้าอบรมไม่มีการตอบสนองระหว่างการอบรมระบบจะปรากฏข้อความ
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน” ภายใน 5 นาที
มีฉะนั้น ผู้อบรมจะถูกนำออกจากกระบบโดยอัตโนมัติ

03 ระหว่างการอบรม

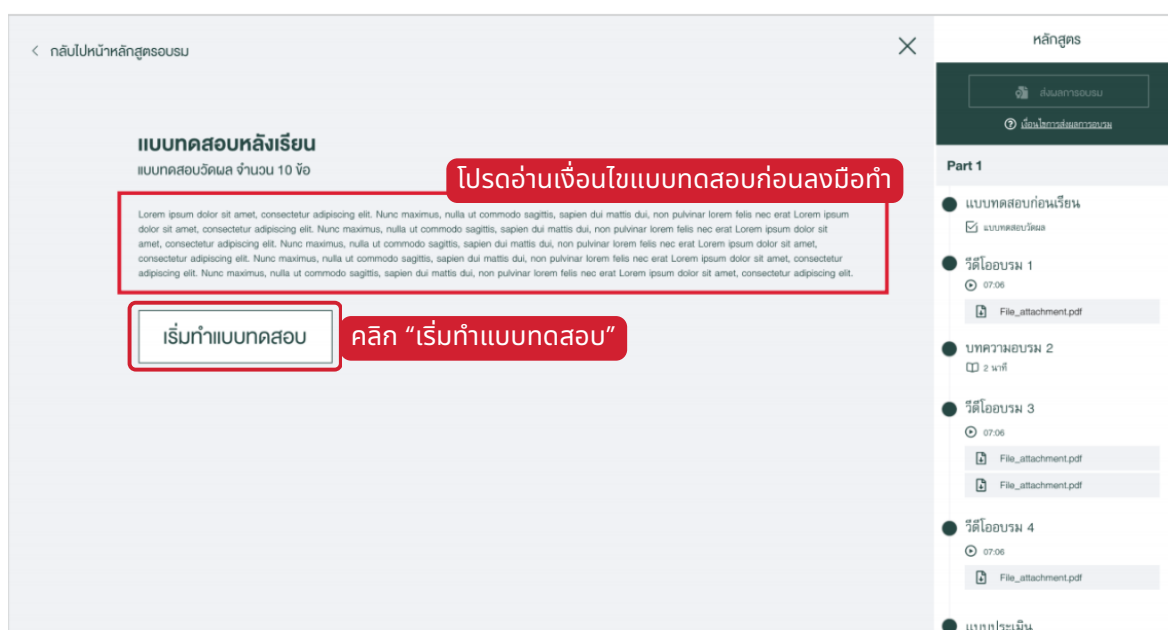
การทำแบบประเมิน

1. เมื่ออบรมครบแล้ว คลิก “ทำแบบประเมินการอบรม คลิกที่นี่”



การทำแบบทดสอบหลังเรียน

1. เมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำไปหน้าทำทดสอบหลังเรียน

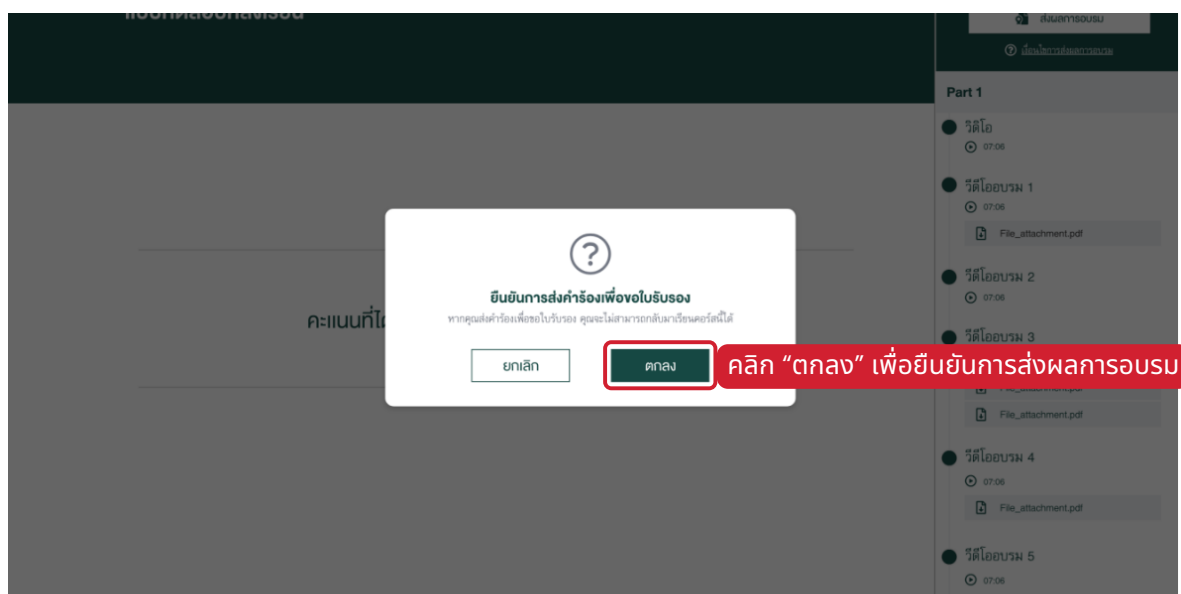


(ขั้นตอนอื่นๆเหมือนการทดสอบก่อนเรียน)

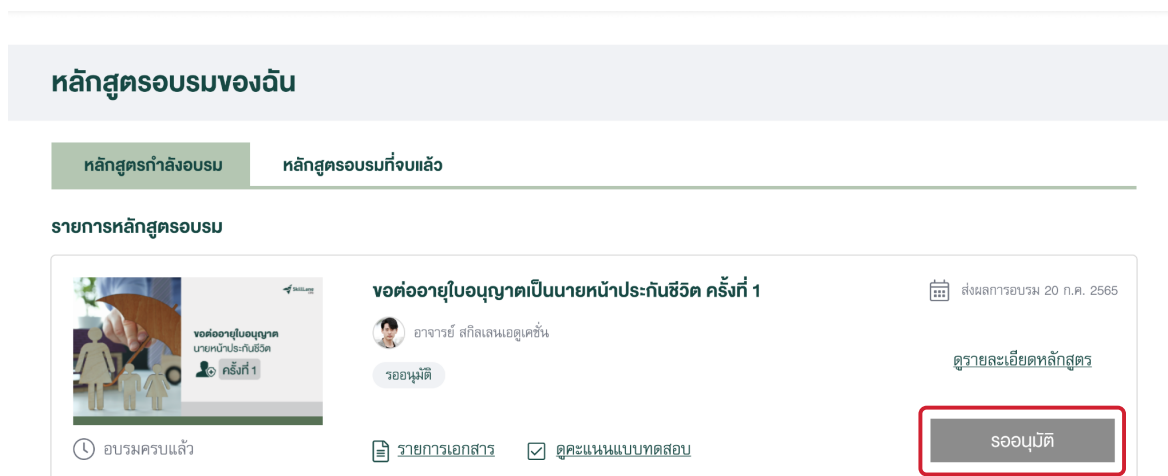
04 ใบรับรองผ่านการอบรม

การส่งผลการอบรม (ทันทีหลังอบรมจบ)

1. เมื่ออบรมครบตามเกณฑ์ที่กำหนด จะปรากฏหน้าต่างคำร้องการส่งผลการอบรม



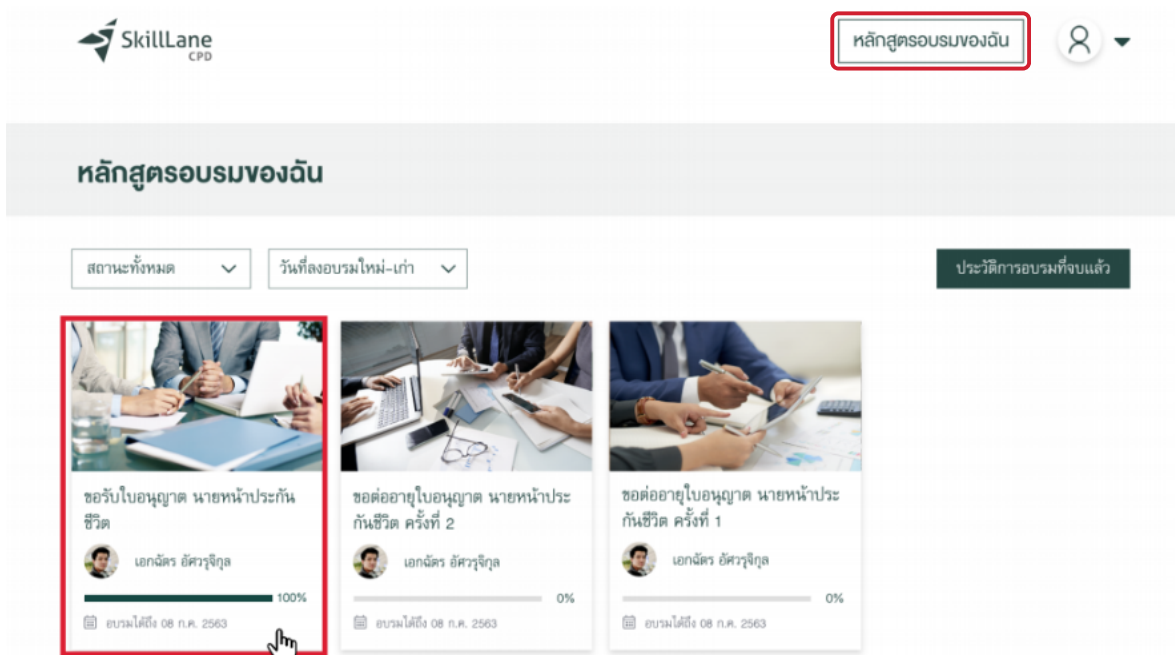
2. ระบบจะพามาหน้าหลักสูตรอบรมของฉัน โดยสถานะจะเปลี่ยนเป็น “รออนุมัติ”



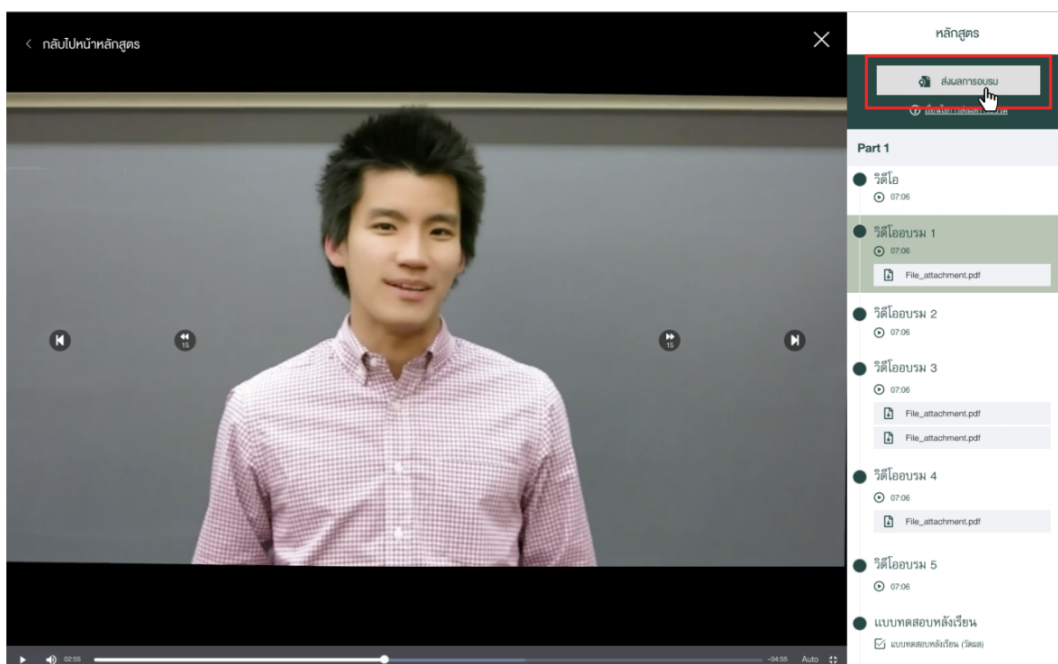
04 ใบรับรองผ่านการอบรม

การส่งผลการอบรม (ส่งภายหลัง)

1. ไปที่หน้า “หลักสูตรของฉัน” และเลือกส่งผลการอบรมหลักสูตรที่เรียนครบ 100%



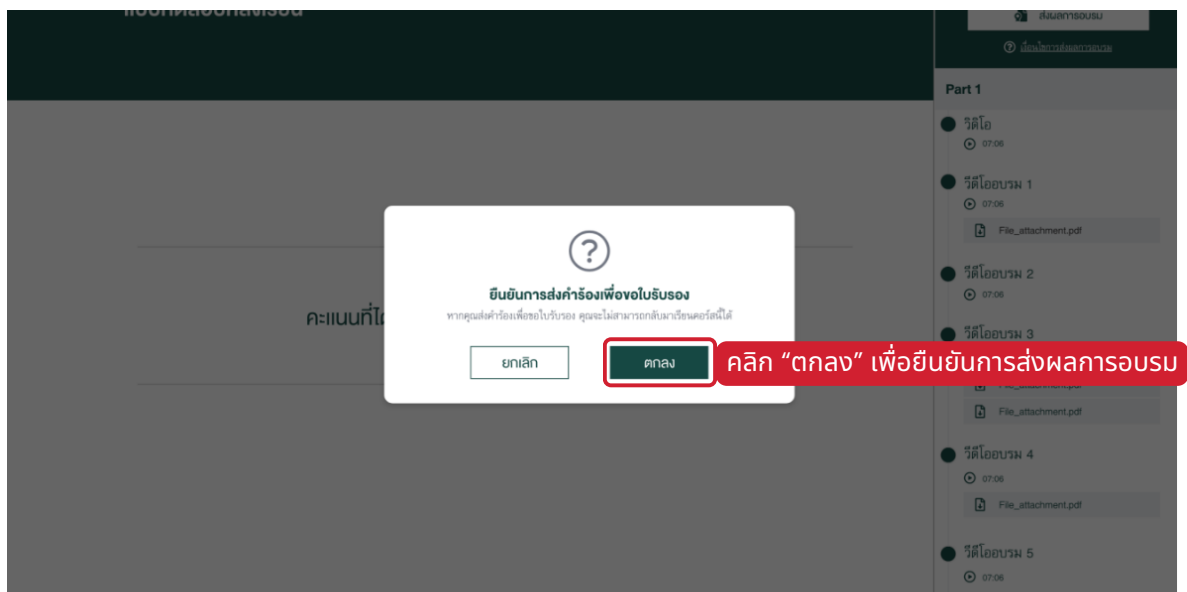
2. คลิก “ส่งผลการอบรม”



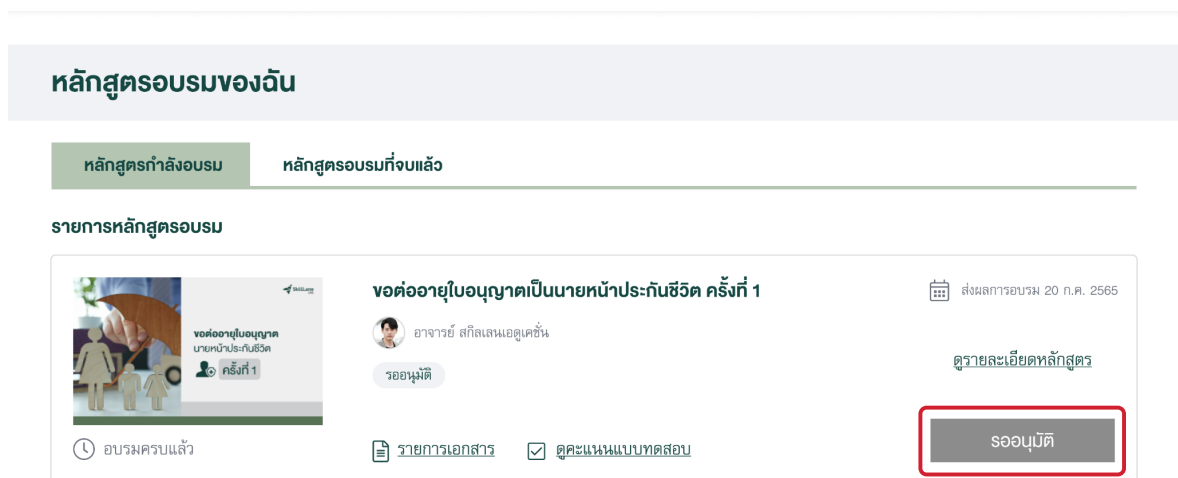
04 ใบรับรองผ่านการอบรม

การส่งผลการอบรม (ส่งภายหลัง)

3. จะปรากฏหน้าต่างคำร้องการส่งผลการอบรม



4. ระบบจะพามาหน้าหลักสูตรอบรมของฉัน โดยสถานะจะเปลี่ยนเป็น “รออนุมัติ”



04 ใบรับรองผ่านการอบรม

การรับใบรับรองการอบรม

1. ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบรับรองการอบรมทางอีเมลเมื่อข้อมูลการเข้าอบรมผ่านเกณฑ์ที่กำหนดทุกประการ และจะสามารถไปยื่นเอกสารเพื่อขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตกับสำนักงานคปภ.ได้หลังจากวันที่ในใบประกาศ 6 วัน



หากไม่พบอีเมลใน Inbox ให้ค้นหาอีเมลใน อีเมลขยะ/SPAM แทน

สอบถามข้อมูล เพิ่มเติมได้ที่

ทีม E-Learning

02-671-7440-1, 02-249-8584-89 กด 1
e-learning@tiins.com

จันทร์-ศุกร์ 9:00-17:00 (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

 www.tiins.com

 @tiins

 TII ทีไอไอ สถาบันประกันภัยไทย

 TII ทีไอไอ สถาบันประกันภัยไทย

